



IS WONDERFUL,
EXTRAORDINARY AND
ALWAYS INSPIRATIONAL

Das MOTTO steht für gehobene Kulinarik und maßgeschneiderte Events auf höchstem Niveau. Als österreichischer Marktführer in der Branche setzen wir Standards. So gestalten wir als Pionier seit mehr als zwei Jahrzehnten die Art, wie Menschen feiern und genießen, maßgeblich mit. Das gelingt uns durch das Fachwissen, die Erfahrung sowie Kreativität unserer MitarbeiterInnen. Als Teil der MOTTO Group setzen wir dabei bewusst auf Diversität und internationale Teams, die es verstehen, Professionalität, Handwerk und Hingabe für das Schöne zu vereinen.

Erlebe den besonderen Spirit der Motto Group und werde Teil unseres Teams! Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen und gemeinsam aufregende Event zu realisieren!

Für unser Headquarter mit Sitz im Austria Center Vienna, 1220 Wien suchen wir ab sofort:

Catering- und Eventleiter:in (m/w/d)

Für diese Position bieten wir ein Bruttomonatsgehalt ab € 3.500,00 auf Basis Vollzeit mit 20 Überstunden im Monat. Abhängig von deiner Erfahrung, deinem Know-how und deiner bisherigen Verantwortung schnüren wir ein attraktives Gesamtpaket mit entsprechender Bereitschaft zur Überzahlung.

Freu dich auf...

- Eine **spannende und langfristige Position** in einem **erfolgreichen Unternehmen**
- **Flache Hierarchien & offene Kommunikation:** Wir duzen uns und setzen auf ein respektvolles Miteinander auf Augenhöhe
- **Gestaltungsspielraum zur Verwirklichung** eigener Ideen
- **Zahlreiche Weiterentwicklungs- und Mitgestaltungsmöglichkeiten**
- **Top-Anbindung:** Unser Standort ist in unmittelbarer Nähe zur U1-Station Kaisermühlen/VIC – du erreichst uns schnell und unkompliziert mit den Öffis
- **Täglich** erwartet dich ein **frisch** zubereitetes **Frühstück** und ein warmes **Mittagsessen** – natürlich kostenlos. Auch in vegetarischer Variante erhältlich!
- **Mitarbeitererevents**
- **Vergünstigungen** in allen Betrieben der MOTTO Group und exklusive Rabatte bei Corporate Benefits, Apotheken, John Harris Fitness, McArthur Glen Parndorf VIP Days und über 250 Hotels
- **Vergünstigte Parkmöglichkeiten** im nahegelegenen Parkhaus, machen deinen Arbeitsweg noch entspannter

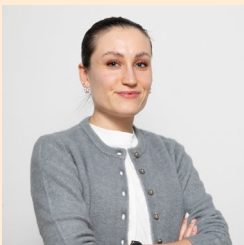
Das machst du bei uns ...

- Planung und operative **Umsetzung von Events** – von der ersten Idee bis zur **erfolgreichen Durchführung**
- **Enge Zusammenarbeit** mit Küche, Lager, Personal und weiteren Abteilungen als zentrale Schnittstelle
- **Führung, Motivation und Koordination** unserer Teams bei Veranstaltungen
- Planung, Überwachung und **Einhaltung von Veranstaltungsbudgets**
- Sicherstellung unserer **Qualitätsstandards** sowie der Einhaltung interner Vorgaben und Prozesse
- **Persönliche Betreuung von Gästen** und Auftraggeber:innen mit dem Ziel, **unvergessliche Erlebnisse** zu schaffen
- **Laufende Abstimmung** mit Kund:innen, Partner:innen und Dienstleister:innen **vor, während und nach den Events**
- Organisation aller relevanten Abläufe, damit jede Veranstaltung **reibungslos und professionell** umgesetzt wird
- Unterstützung bei der **Weiterentwicklung** unserer Event- und Cateringangebote
- Aktive Mitgestaltung **außergewöhnlicher Veranstaltungen** und kulinarischer Erlebnisse auf höchstem Niveau

Damit punktest du bei uns ...

- **Erfahrung in einer vergleichbaren Position**, idealerweise in der Catering-, Event- oder Gastronomiebranche
- **Ausgeprägtes Organisationstalent** sowie die **Fähigkeit, auch bei mehreren laufenden Projekten den Überblick zu behalten**
- **Organisationstalent** sowie die Fähigkeit, mehrere Themen gleichzeitig im Blick zu behalten
- **Kommunikationsstärke** und **Freude** an der **Zusammenarbeit** mit unterschiedlichen Persönlichkeiten
- **Eigeninitiative, Selbstständigkeit** und Hands-on-Mentalität
- Einen **diskreten** und **verantwortungsvollen Umgang** mit sensiblen Informationen
- Ein **freundliches, selbstbewusstes** und **gepflegtes Auftreten**
- Sehr gute **Deutsch- und Englischkenntnisse**
- **Begeisterung für gehobene Kulinarik, Gastfreundschaft** und **außergewöhnliche Events**
- **Unternehmerisches Denken, Kostenbewusstsein** und eine **selbstständige Arbeitsweise**
- **Sicherer Umgang mit MS Office, Erfahrung mit BP Event ist von Vorteil**
- Eine **gastronomische Ausbildung** und Führerschein B sind ein Plus

Deine Ansprechperson: Sofia Medvedeva



BITTE SENDE DEINEN LEBENSLAUF MIT FOTO AN
PERSONALDISPO@MOTTOGROUP.AT